

УТВЕРЖДАЮ

приказ от 27.02.2008 № 84

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫМ ВОПРОСАМ  
СТУДЕНТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «ВИТЕБСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

1. Положение о Комиссии по жилищно-бытовым вопросам студентов учреждения образования «Витебский государственный технологический университет» (далее – Положение) определяет порядок создания Комиссии по жилищно-бытовым вопросам студентов (далее – Комиссия), ее состав, задачи, полномочия.

2. Положение разработано в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.09.1999г. № 1437 (ред. от 12.12.2007г. № 1723) «Об утверждении Положения об общежитиях и типового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии», Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24.08.2007г. № 44 «Об утверждении Инструкции о порядке заселения обучающихся в общежития учреждений образования».

3. Комиссия создается из числа представителей администрации университета, заместителей деканов по воспитательной работе, социального педагога, заведующих общежитиями, секретаря ПО ОО «БРСМ» и профкома студентов сроком на один год и утверждается приказом ректора университета.

4. Возглавляет Комиссию председатель, назначаемый ректором университета.

5. Работа Комиссии осуществляется на основании Положения, утверждаемого ректором университета по согласованию с профкомом студентов.

6. В своей деятельности Комиссия руководствуется жилищным законодательством Республики Беларусь, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

7. Решения Комиссии принимаются на заседаниях, проводимых по мере необходимости, и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии. В протоколах отражаются содержание рассматриваемых вопросов и принимаемые по ним решения.

8. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава.

9. Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии.

Член Комиссии, несогласный с решением, принятым большинством голосов, имеет право изложить свое мнение в письменной форме, которое

прилагается к протоколу и доводится председателем Комиссии до ректора университета

10. На основании решения Комиссии издается приказ ректора университета.

11. Основными задачами Комиссии являются:

- учет обучающихся, желающих получить жилое помещение в общежитии, на основании поданных ими документов (Приложение №1);
- формирование списков обучающихся, желающих получить жилое помещение в общежитии (Приложение №2, №3);
- установление очередности на получение жилых помещений в общежитии;
- предоставление жилых помещений в общежитии обучающимся.

12. Комиссия принимает обучающихся на учет желающих получить жилое помещение в общежитии университета на основании поданных ими документов:

- заявление на имя ректора университета (Приложение №4);
- паспорт или иные документы, удостоверяющие личность;
- свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет, желающих получить жилое помещение в общежитии;
- документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, в случае наличия такого права.

13. Вопросы осуществления общественного контроля за учетом обучающихся, желающих получить жилое помещение в общежитии, установления очередности на получение жилых помещений в общежитии, их предоставления, а также другие жилищные вопросы решаются Комиссией на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех поданных документов по каждому отдельному случаю в соответствии с требованиями действующего законодательства и с соблюдением гласности.

14. Учет и предоставление жилого помещения в общежитии иногородним семейным обучающимся, нуждающимся в общежитии, осуществляется Комиссией по отдельным спискам с учетом требований Положения об общежитиях УО «ВГТУ».

Проректор по воспитательной работе

А.А. Белов

Первый проректор

\_\_\_\_\_ С.И. Малащенко

Проректор по СЭВ и КС

\_\_\_\_\_ Б.Е. Рыклин

Проректор по АХР

\_\_\_\_\_ А.Н. Шут

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ А.В. Липский

Декан ХТФ

\_\_\_\_\_ В.В. Рубаник

Декан МТФ

\_\_\_\_\_ В.В. Дрюков

Декан КТФ

\_\_\_\_\_ В.К. Смелков

Декан ЭФ

\_\_\_\_\_ В.Л. Шарстнев

Начальник ОВР

\_\_\_\_\_ М.Т. Бугаева

Начальник отдела

охраны труда

\_\_\_\_\_ Г.А. Будник

Заведующая общежитием №2

\_\_\_\_\_ Е.Н. Ершова

Заведующая общежитием №3

\_\_\_\_\_ Т.А. Козик

Председатель профкома

студентов

\_\_\_\_\_ Л.Н. Гусакова

Секретарь ПО ОО "БРСМ"

\_\_\_\_\_ В.В. Колоскова

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ Т.В. Масько