

Утверждено
Постановлением президиума
Профсоюзного комитета
Первичной профсоюзной
организации студентов УО «ВГТУ»
от 05.01.2010г., протокол № 3

**Положение
о порядке оказания материальной помощи
членам Белорусского профессионального союза
работников образования и науки, состоящим на учете в
Первичной профсоюзной организации студентов
УО «Витебский государственный технологический университет»**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оказании материальной помощи членам Белорусского профессионального союза работников образования и науки, состоящим на учете в Первичной профсоюзной организации студентов учреждения образования «Витебский государственный технологический университет» (далее – Положение, ППО студентов УО «ВГТУ»), принимается в целях создания единой системы социальной защиты студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов – членов Белорусского профессионального союза работников образования и науки, состоящим на учете в Первичной профсоюзной организации студентов Учреждения образования «Витебский государственный технологический университет» (далее - членов профсоюза), охраны здоровья студенческой молодежи.

2. На оказание материальной помощи используются средства из профсоюзного бюджета.

3. Материальная помощь оказывается членам профсоюза, обучающимся на бюджетной или платной основе по дневной форме обучения, состоящим на учете в ППО студентов УО «ВГТУ» не менее 1 года.

4. Основанием для получения материальной помощи по подпунктам 6.1-6.2, 6.4 – 6.7 пункта 6 настоящего Положения является личное заявление члена профсоюза, оформляемое согласно приложения № 1 с предоставлением необходимых документов согласно приложения № 2.

Материальная помощь в случае, предусмотренном подпунктом 6.3 пункта 6 настоящего Положения, оказывается на основании заявления профорга или старосты академической группы с приложением документа, подтверждающего смерть члена профсоюза.

5. Заявление члена профсоюза регистрируется в Журнале регистрации заявлений и обращений граждан, рассматривается на заседании Президиума профкома студентов УО «ВГТУ», решение оформляется протоколом.

ОСНОВАНИЕ ВЫПЛАТЫ И РАЗМЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

6. Материальная помощь оказывается в следующих случаях:

- 6.1. рождение ребенка – до 3-х базовых величин (единовременно);
- 6.2. смерть родителей, супругов, детей, родного брата или сестры - до 3 базовых величин (единовременно);
- 6.3. смерть члена профсоюза – до 5 базовых величин (единовременно);
- 6.4. ущерб от непредвиденных, чрезвычайных обстоятельств и стихийных бедствий – до 2,5 базовых величин (единовременно);
- 6.5. платное медобслуживание и лечение, рекомендованное государственными лечебно-профилактическими учреждениями, в случае продолжительной болезни (более одного месяца) или наличие хронических заболеваний (кроме стоматологических услуг, санаторно-курортного лечения и оздоровления) – до 2,5 базовых величин (единовременно);
- 6.6. тяжелое материальное положение – до 2,5 базовых величин (один раз в календарный год) при условии, что среднедушевой доход на члена семьи не превышает бюджет прожиточного минимума.
- 6.7. иные случаи (в зависимости от причины) - в размере до 3-х базовых величин (один раз в календарный год).

ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ОТКАЗА В ВЫПЛАТЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

7. Материальная помощь в случаях, предусмотренных подпунктами 6.1 - 6.3 пункта 6, оказывается в первую очередь.

8. В исключительных случаях на основании ходатайства председателя профбюро факультета возможно повторное оказание материальной помощи в соответствии с подпунктом 6.6 пункта 6 настоящего Положения, но не более одного раза в календарный год.

9. Материальная помощь не оказывается в случае не предоставления необходимых документов в соответствии с приложением № 2.

10. В порядке исключения на основании ходатайства председателя профбюро факультета возможно оказание материальной помощи на основании личного заявления члена профсоюза без предоставления документов, указанных в приложении № 2.

Председатель
профсоюзного комитета

Стальмашевская О.Г.

Выплатить материальную помощь

Вх. № _____

в размере _____ руб.

от _____

Основание: постановление президиума профкома

№ _____ от _____ 201_ г.

Председатель профкома

О.Г. Стальмашевская

В Первичную профсоюзную организацию студентов УО «ВГТУ» члена профсоюза, студента, магистранта, аспиранта, докторанта, группы _____, факультета _____, обучающегося(ейся) на _____ основе
(бюджетной, платной)

(фамилия, имя, отчество)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи

(указать конкретные причины)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

дата

подпись

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ.

1. Рождение ребенка:

- личное заявление члена профсоюза;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

2. Смерть родителей, супругов, детей, родного брата или сестры:

- личное заявление члена профсоюза;
- копия свидетельства о смерти и, в случае необходимости, копии документов, подтверждающих родство с умершим.

3. Смерть члена профсоюза:

- заявление профорга или старосты академической группы;
- копия свидетельства о смерти.

4. Ущерб от непредвиденных, чрезвычайных обстоятельств и стихийных бедствий:

- личное заявление члена профсоюза;
- документы, подтверждающие наличие чрезвычайных обстоятельств и стихийных бедствий (справка из милиции или МЧС и др.).

5. Платное медобслуживание и лечение, рекомендованное государственными лечебно-профилактическими учреждениями, в случае продолжительной болезни (более одного месяца) или наличие хронических заболеваний (кроме стоматологических услуг, санаторно-курортного лечения и оздоровления):

- личное заявление члена профсоюза;
- выписка из амбулаторной карты государственного лечебно-профилактического учреждения о необходимости лечения, копии чеков на покупку лекарств (с указанием наименования приобретенных препаратов) и оказание медицинских услуг.

6. Тяжелое материальное положение:

- личное заявление члена профсоюза;
- справка о составе семьи;
- справки о доходах родителей (за последние три месяца на момент подачи заявления) или документы, подтверждающие отсутствие доходов;
- при необходимости – справки о других членах семьи (учащихся учебных заведений), находящихся на иждивении родителей;
- при отсутствии одного из родителей – копия свидетельства о смерти, свидетельства о расторжении брака, справка из ЗАГСа (форма № 2).